



# CINCATARINA

*Inovação e Modernização  
na Gestão Pública*



**CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO  
SANTA CATARINA**

# REVISÃO DO PLANO DIRETOR Ponte Serrada



@cincatarina



/cincatarina



[www.cincatarina.sc.gov.br](http://www.cincatarina.sc.gov.br)



[cincatarina@cincatarina.sc.gov.br](mailto:cincatarina@cincatarina.sc.gov.br)

## Equipe de Planejamento de Cidades

**Ana Letícia S. Gonçalves, Arq.**  
Superv. de Atuação Governamental

**Camila Martins Botelho, Eng.**  
Analista Técnica IV

**Celso Afonso P. Madrid, Geo.**  
Assessor de Supervisão

**Gesiane Heusser Lermen, Arq.**  
Analista Técnica IV

**Guilherme Müller, Bio.**  
Assessor Geral de Direção

**Jacinta Milanez Gislou, Arq.**  
Analista Técnica IV

**Joselaine Tesk, Arq.**  
Coord. de Atuação Governamental

**Juliana Nardi, Eng.**  
Superv. de Atuação Governamental

**Lucca Dias da Silva, Arq.**  
Coord. de Atuação Governamental

**Luiz Gustavo Pavelski, Eng.**  
Gerente de Atuação Governamental

**Maurício de Jesus, Eng.**  
Analista Técnico IV

**Matheus Bianchin, Arq.**  
Analista Técnico II

**Paulo Germano Z. Borges, Adv.**  
Analista Técnico IV

**Raphaela Menezes, Geo.**  
Superv. de Atuação Governamental

**Tainara Aparecida Xavier, Arq.**  
Coord. de Atuação Governamental

### Apoio Operacional:

**Enrique Fernandes Monquero**  
Estagiário de Arquitetura e  
Urbanismo

**Luana Rosa de Oliveira**  
Estagiária de Arquitetura e  
Urbanismo

# COMISSÃO DE REVISÃO DO PLANO DIRETOR

## MEMBROS TITULARES

**Douglas Luiz Machado Severgnini**  
Representante do CAU

**Françoise Catapan**  
Representante do CREA

**Felipe Fachinello**  
Representante da OAB

**Claure Inez Corso Baggio**  
Representante do Setor Imobiliário

**Talia Hartcopf Freitas**  
Secretaria de Administração e Fazenda

**Ronivaldo de Oliveira**  
Administrador

**Laisa de Lourdes Mendes**  
Assistente Social

**Valdomiro Acunha**  
Representante do Legislativo

## MEMBROS SUPLENTES

**Daciene Paula Bertol**  
Representante do CAU

**Eloise Lucia Antunes De Lima**  
Representante do CREA

**Nathan Pessetti Rondis**  
Representante do OAB

**Adriano Habech**  
Representante do Setor Imobiliário

**Adenir Freitas**  
Secretaria de Administração e Fazenda

**Patrícia Guimarães**  
Fiscal Fazendário

**Marilene Fatima Ribak Dalla Vecchia**  
Assistente Social

**Mariza Lopes Pimentel**  
Representante do Legislativo

# Etapas do Processo de Revisão do Plano Diretor



## Metodologia

Aprovada em 31/01/2022



## Diagnóstico

Aprovado em 13/10/2022



Diagnóstico Técnico



Diagnóstico Comunitário



## Audiência Pública

Realizada em 17/01/2023



## Prognóstico

Aprovado em 11/10/2023



Oficinas Técnicas

Realizadas em 18/01/2023 e 25/04/2023



## Minutas de Lei



Plano Diretor

Aprovado pela Comissão em 09/07/2024



Código de Posturas

Pendente discussão e aprovação da Comissão



Uso e Ocupação do Solo

# Etapas do Processo de Revisão do Plano Diretor



Audiência Pública



Minutas de Lei



Audiência Pública



Revisão Final



Entrega Final ao  
Poder Executivo



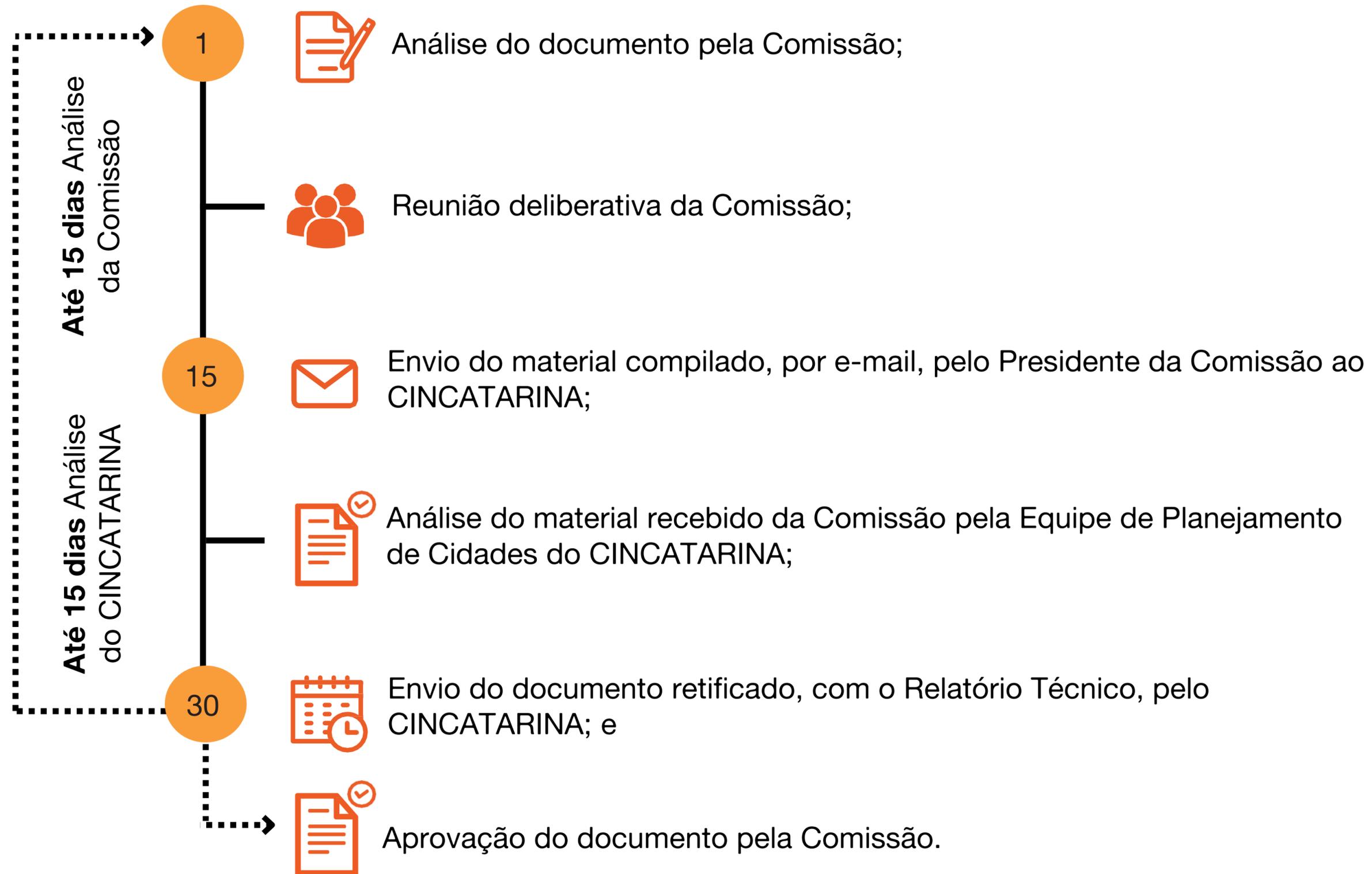
Câmara de  
Vereadores



Código de Obras e Edificações



Parcelamento do Solo



# Revisão e Análise do Material

## REVISÃO DIRETA

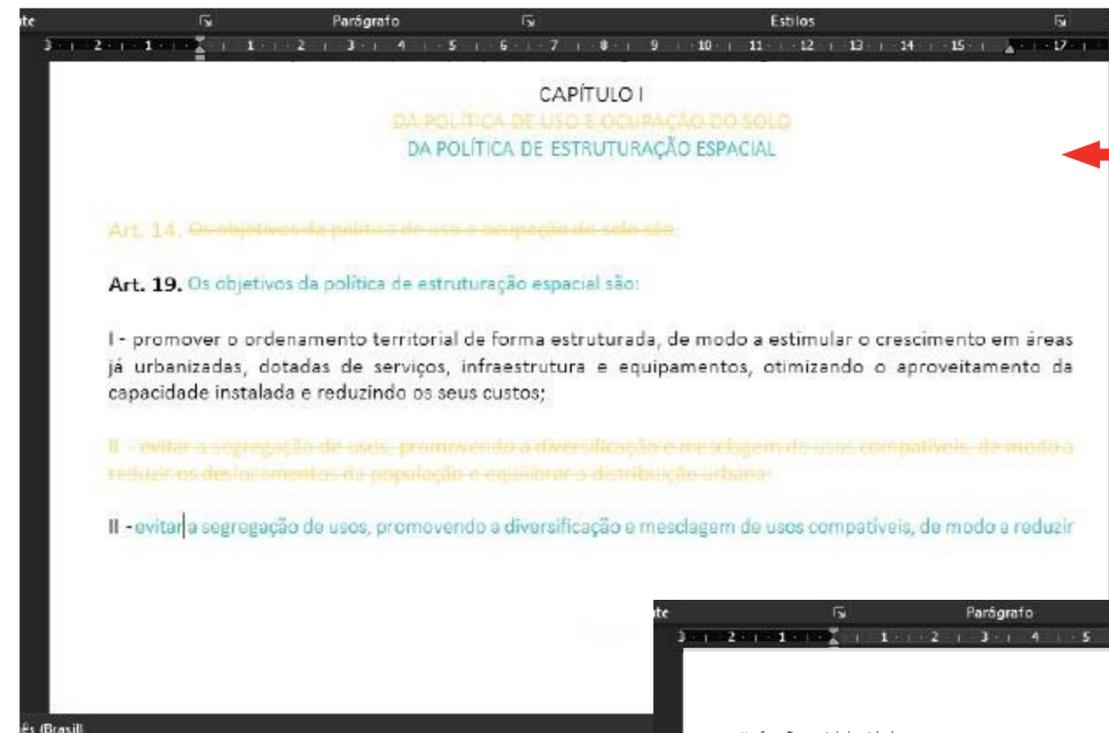
 TEXTO ORIGINAL

 ~~TEXTO REVOGADO E TACHADO~~

 TEXTO ADICIONADO

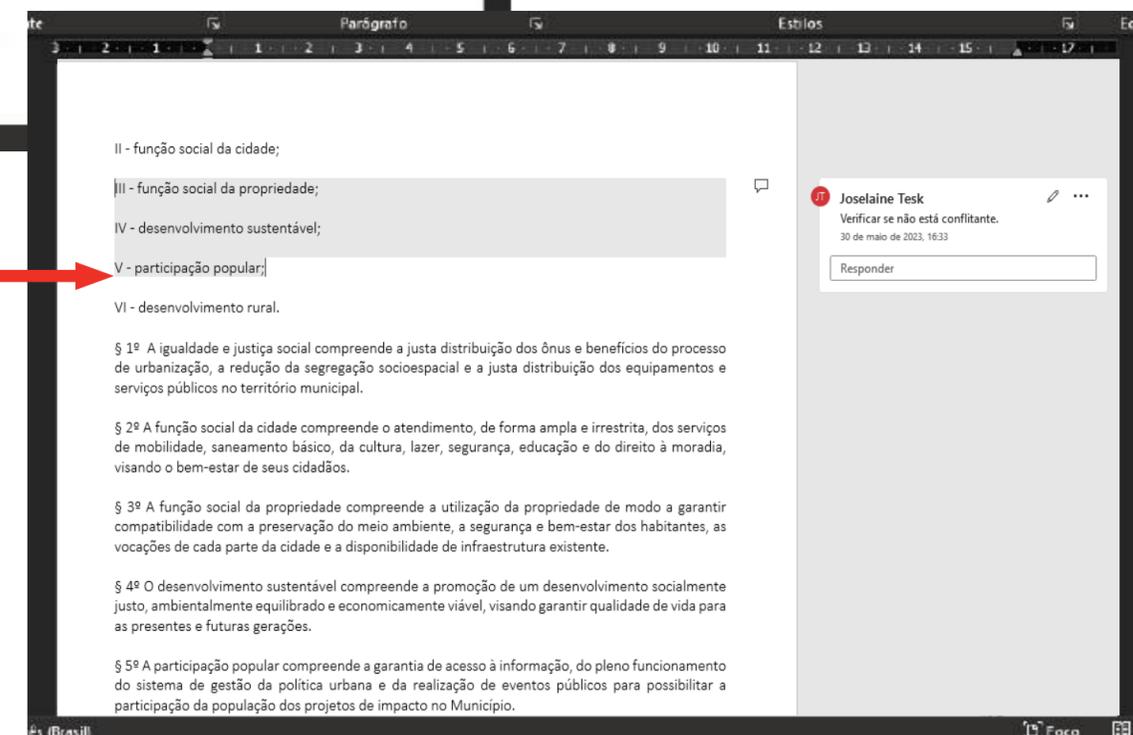
## REVISÃO INDIRETA

 COMENTÁRIOS



Revisão Direta

Revisão Indireta



# Revisão e Análise do Material

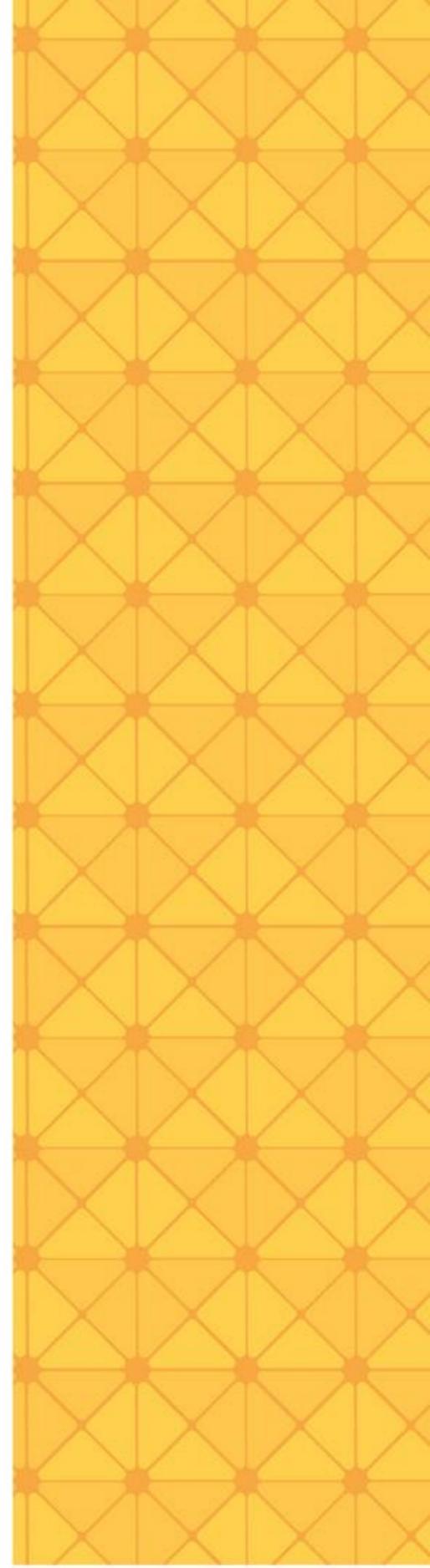
Para que se mantenha o decoro na análise do material é de suma importância:

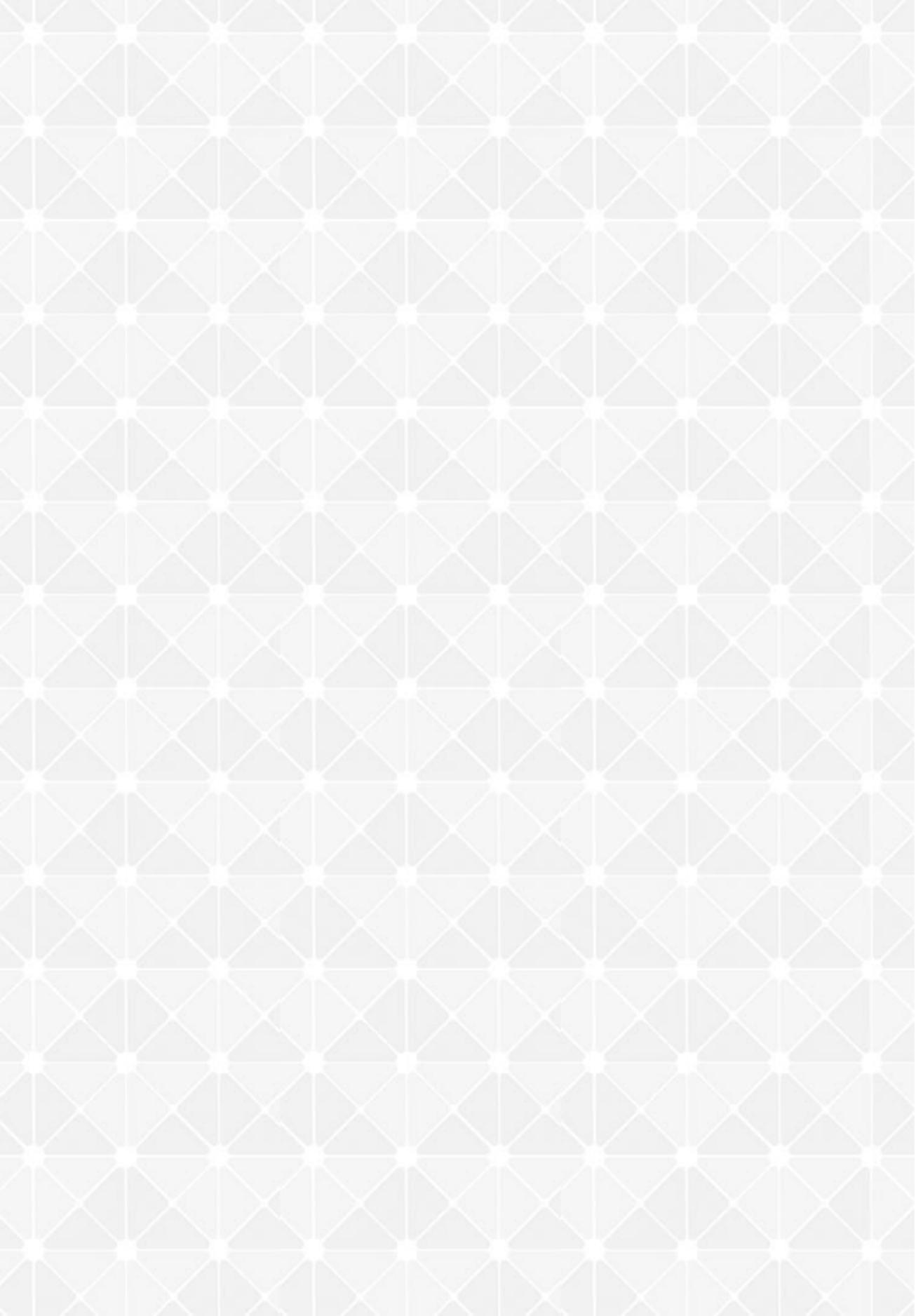
## Que a todo momento:

- As decisões tomadas e apontadas no material, sejam coletivas;
- Estejam presentes nas reuniões os titulares da Comissão e na ausência destes os seus respectivos suplentes;
- Os membros representem e levem/tragam informações dos seus respectivos órgãos;
- O envio do documento analisado ocorra por e-mail; e
- Apenas um integrante da Comissão fique responsável pelo envio.

## Que em tempo nenhum:

- A revisão seja encaminhada de forma impressa e/ou com considerações a caneta;
- Seja enviada a contribuição pontualmente/individualmente por e-mail ou WhatsApp; e
- Sejam elaboradas fora dos padrões apresentados.



- 
- Discutir e aprovar a Minuta de Lei do Código de Posturas.